

Piano Orientamento in Itinere a.a. 2022/2023 Scienze Statistiche e Attuariali- LM83

FINALITÀ generali e specifiche	AZIONI	TEMPI di realizzo e/o verifica	RESPONSABILITÀ	VERIFICA azione	RENDICONTAZIONE
Obiettivo 1 RISOLVERE POSSIBILI PROBLEMATICHE DI ATTRAVERSAMENTO DEL CORSO DI STUDI PER MIGLIORARE LA REGOLARITÀ DEGLI STUDI	A1 - riunioni tra gli studenti e il rappresentante degli studenti in seno al consiglio di CdS (e con il componente commissione paritetica per CdS SSA) per far emergere eventuali criticità nel superamento di alcuni esami, congruità tra i programmi e i cfu assegnati, analisi dei contenuti per evitare sovrapposizioni e/o omissioni di argomenti, ecc..	Almeno una riunione annuale a valle della pubblicazione dei dati Valmon	GAQ su proposta COI		
	A2 – riunioni con gli studenti di ciascun anno di corso per far emergere eventuali criticità relative al percorso di studi del semestre o dell’anno precedente	Almeno una riunione annuale	Presidente CdS su proposta GAQ		
	A3 - organizzazione dell’iniziativa ORIENT@MENTE rivolta agli iscritti al primo anno alla LM. Si realizza con il coinvolgimento di studenti degli anni successivi, dei rappresentanti, di ex studenti e delle parti sociali.	Entro novembre 2020	COI e Presidente CdS		
Sub Obiettivo 1.1 RIDURRE IL NUMERO DI FUORI CORSO	A4 - riunioni con studenti fuori corso e/o con studenti in ritardo con il percorso formativo (rispetto all'anno di iscrizione corrispondente)	Almeno una riunione annuale	COI		
	A5- attività di recupero su richiesta svolta dal docente di materie attuariali rivolta a studenti della magistrale che, provenendo, da corsi di laurea triennale non appartenenti alla L41 possono avere carenze sugli insegnamenti di attuariale. L'azione va nella direzione di favorire il recupero delle conoscenze e delle competenze di base necessarie affrontare lo studio degli insegnamenti erogati nel percorso magistrale.	Tutto l'anno	COI		
Sub Obiettivo 1.2 AGEVOLARE LO STUDIO INDIVIDUALE E GLI STUDENTI FUORI SEDE PENDOLARI	A6 - organizzazione dell'orario delle lezioni concentrato in alcuni giorni della settimana con continuità tra i vari corsi di insegnamento. In particolare: 1) evitare che da calendario siano previste 8 ore, con ben quattro discipline diverse in un'unica giornata; 2) prevedere non meno di 4 ore di lezione al giorno per evitare che gli studenti, se le lezioni sono in presenza, siano costretti a raggiungere la sede per seguire le lezioni di un solo corso; 3) assicurare un giorno libero agli studenti di ciascun anno di corso. Nell'allestimento del calendario didattico, il personale tecnico-amministrativo continuerà ad essere affiancato da un docente di SSA in modo da ragionare sull'assetto orario messo a punto nell'a.a. 2019/20 e utilizzarlo con piccole modifiche.	In occasione della stesura degli orari di ciascun semestre	COI e manager didattico		
Sub Obiettivo 1.3 RAZIONALIZZARE LE MODALITÀ E I TEMPI DI PUBBLICAZIONE DELLE DATE D'ESAME ALL'INIZIO DI CIASCUN ANNO ACCADEMICO	A7 - predisposizione di un prospetto nel quale le date d'esame sono opportunamente distribuite nel rispetto delle propedeuticità, evitando eccessivo affollamento di date nella medesima settimana, in particolare quando si tratti di corsi dello stesso anno erogati nel medesimo semestre.	Entro ottobre 2020	COI e manager didattico		
Obiettivo 2 MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE E LA DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI SUL CDS	A8 - aggiornare con continuità e potenziare informazione sul DEMM inserendo nominativi e profili LinkedIn di migliori laureati dell'ultimo quinquennio.	Verifica annuale	GAQ, direttore DEMM, Commissione comunicazione DEMM		
	A -9 gestione pagine Facebook e Instagram	Verifica settimanale			
	A9bis - all'interno della pagina sull'orientamento in itinere creare una sezione dedicata alla descrizione degli attuali profili occupazionali dei rappresentati	Verifica annuale			

	degli studenti del CdS (già laureati e non) inserendo nominativi e profili LinkedIn.				
Obiettivo 3 POTENZIARE LE COMPETENZE STATISTICHE E ATTUARIALI	A10 - organizzare seminari di approfondimento tematico con studiosi e/o professionisti che, in modo tradizionale o innovativo, presentino i risultati delle loro ricerche più recenti e/o gli aspetti operativi della loro professione.	Tutto l'anno	COI e docenti dei corsi interessati		
Obiettivo 4 POTENZIARE LA PARTECIPAZIONE AI TIROCINI CURRICULARI PRESSO GLI ENTI E LE IMPRESE LOCALI/REGIONALI E NAZIONALI/INTERNAZIONALI	A11 - monitorare le convenzioni per lo svolgimento di tirocini e stage da parte del responsabile ai tirocini per il CdS, in coordinamento con i delegati di dipartimento e di ateneo.	Entro ottobre 2020	COI Responsabile tirocini e stage CdS e DEMM		
	A12 - incrementare del numero delle convenzioni integrando l'elenco con alcune più coerenti con il percorso formativo degli studenti del corso di laurea in SSA	Verifica semestrale	COI Responsabile tirocini e stage CdS e DEMM, Presidente CdS		
	A13 - incentivare la stesura di tesi di laurea su tematiche di interesse delle aziende con cui si sono stipulate convenzioni	Tutto l'anno	COI Relatore tesi di laurea		
Sub Obiettivo 4.1 PROMUOVERE L'INFORMAZIONE IN MERITO A STAGE E TIROCINI	A14 - promuovere incontri con gli studenti del primo anno per pubblicizzare le opportunità che il tirocinio curriculare offre insistendo anche sulla possibilità di fruire della premialità per tirocini di durata superiore alle 75 ore. L'azione può essere prevista anche in occasione della manifestazione Orient@mente.	Almeno una riunione annuale in occasione dell'uscita dei bandi Erasmus	COI, Responsabile tirocini e stage CdS, Presidente CdS		
	A15 - monitoraggio del sito DEMM con riferimento ad avvisi su tirocini e stage e reclutamento di personale.	Verifica semestrale			
Obiettivo 5 INCENTIVARE LA MOBILITÀ INTERNAZIONALE	A16 - monitorare e incrementare (formulando proposte all'ateneo) il numero accordi Erasmus mirati per SSA (verso atenei con percorsi formativi più sintonici con il nostro percorso formativo)	Verifica annuale	Responsabile mobilità internazionale CdS e DEMM in coordinamento con COI		
	A17 - sollecitare i docenti ad individuare eventuali contatti internazionali utili allo svolgimento di tirocini all'estero nell'ambito del programma Erasmus+ Traineeship.				
	A18 - promuovere incontri tra studenti interessati ai programmi di mobilità internazionale, presidente del CdS e delegato Erasmus di dipartimento illustrando anche le modalità di realizzazione dei tirocini all'estero mediante il programma Erasmus+ Traineeship. L'azione può essere prevista anche in occasione della manifestazione Orient@mente.	Almeno una riunione annuale in occasione dell'uscita dei bandi Erasmus			

Nota: la responsabilità di tutte le azioni ricade sulla Commissione orientamento SSA - sottocommissione orientamento in itinere (Lucadamo e Pacillo) in accordo con il Presidente del CdS.